

جمعية البر بمكة المكرمة

تأسست عام ١٣٧١هـ

مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم ٥٧

"حسنة الحرم بمائة ألف حسنة"  
ستون عاماً من البر والعطاء

رؤية  
VISION 2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



جمعية البر بمكة المكرمة

٠١٢ ٥٣٤١٧٣٠

٠١٢ ٥٣٧٤٦٤٤

ص.ب : ١٠٩٩

مكة المكرمة ٢١٩٥٥

المملكة العربية السعودية

alber\_makkah@hotmail.com

ww.alber-makkah.com

# سياسة إدارة السلوك



٢٦٣٠١٥٥٩٠٠  
٦٦٦٨٠٠٠٠١٥٤  
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٢  
٢٥١١٠٠٠٠٤٠٠١

البنك السعودي الأمريكي -  
البنك السعودي الفرنسي -  
البنك السعودي الهولندي -  
البنك السعودي البريطاني -

٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠١٠٠  
١٠٤٠٠٠٨٠٥٩٩٠١  
٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٠٢٦٠٠٤  
٠١٠٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤ / ٠٠  
٩٩٩٣٠٠٠٠١٠٠٠٠٧

البنك الأهلي التجاري -  
بنك الرياض -  
مصرف الراجحي -  
البنك العربي الوطني -  
بنك البلاد -

الرقم : التاريخ : المرفقات :

# جمعية البر بمكة المكرمة

تأسست عام ١٣٧١ هـ

مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم ٥٧

"حسنة الحرم بمائة ألف حسنة"  
ستون عاماً من البر والعطاء

رؤية  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



جمعية البر بمكة المكرمة  
٠١٢٥٣٤١٧٣٠  
٠١٢٥٣٧٤٦٤٤  
ص.ب : ١٠٩٩  
مكة المكرمة ٢١٩٥٥  
المملكة العربية السعودية  
alber\_makkah@hotmail.com  
ww.alber-makkah.com

## سياسة إدارة السلوك (جمعية البر بمكة المكرمة)

### مقدمة :

تتمثل هذه السياسة التعريف بالمبادئ والآداب والأخلاق الإسلامية المنبع الأساس لسلوك الفرد، ونشر القيم، مع تعزيز القيم المهنية والأخلاقية في علاقة الموظف مع زملائه ومروسيه ، والتي تندرج تحت إطار تنمية روح المسؤولية، والالتزام بها مع تعزيز ثقة العملاء بالخدمات التي تقدمها الجمعية، والعمل على مكافحة الفساد بشتى صورة.

### النطاق :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات سلوك وظيفية خاصة وفقاً للأنظمة.

### البيان:

تضمن الجمعية والعاملين بها وكل ما يتبعها على حدة الالتزام بـ:

### أولاً: النزاهة:

١. الترفع عن كل ما يخل بشرف الوظيفة.
٢. تخصيص وقت العمل لأداء الواجبات الوظيفية.
٣. العمل خارج وقت العمل متى ما طلب ذلك وفقاً لمصلحة الجمعية.
٤. خدمة أهداف الجمعية التي يعمل بها وغايتها.
٥. الإلمام بالأنظمة واللوائح وتطبيقها دون تجاوز أو اهمال.
٦. التحلي بالنزاهة في أي تحقيق رسمي يشارك فيه أو دعوى قضائية.
٧. اتخاذ الإجراءات الرسمية لضمان سرية المعلومات الشخصية للآخرين.
٨. توخي الموضوعية في تصرفاته من خلال العمل بحيادية ودون تمييز.



٢٦٣٠١٥٥٩٠٠	- البنك السعودي الأمريكي	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠١٠٠	- البنك الأهلي التجاري
٦٦٦٨٠٠٠٠١٥٤	- البنك السعودي الفرنسي	١٠٤٠٠٠٨٠٥٩٩٠١	- بنك الرياض
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٠٢	- البنك السعودي الهولندي	٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٠٢٦٠٠٤	- مصرف الراجحي
٢٥١١٠٠٠٠٤٠٠١	- البنك السعودي البريطاني	٠١٠٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤ / ٠٠	- البنك العربي الوطني
		٩٩٩٣٠٠٠٠١٠٠٠٠٧	- بنك البلاد

# جمعية البر بمكة المكرمة

تأسست عام ١٣٧١هـ

مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم ٥٧

"حسنة الحرم بمائة ألف حسنة"

ستون عاماً من البر والعطاء

رؤية

2030

المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



جمعية البر بمكة المكرمة

٠١٢ ٥٣٤١٧٣٠

٠١٢ ٥٣٧٤٦٤٤

ص.ب : ١٠٩٩

مكة المكرمة ٢١٩٥٥

المملكة العربية السعودية

alber\_makkah@hotmail.com

www.alber-makkah.com

## ثانياً: الواجبات تجاه المستفيدين والعملاء:

١. احترام حقوقهم ومراعاة مصالحهم دون استثناء والتعامل معهم بحسن ولباقة.
٢. السعي لكسب ثقته عبر النزاهة.
٣. التجاوب معهم وفق السلوك السليم في كل الأعمال بما يتفق مع الأنظمة والتعليمات.
٤. التعامل مع الوثائق والمعلومات الشخصية بسرية تامة وفقاً للأنظمة والتعليمات.
٥. الامتناع عن أي عمل يؤثر سلباً على الثقة الوظيفية.

## ثالثاً: الواجبات تجاه الرؤساء والمرؤوسين:

١. على الموظف تنفيذ أوامر رؤسائه وفق هيكله العمل والتسلسل الإداري، دون مخالفة للأنظمة والتعليمات مع بيان ذلك خطياً لرئيسه عند حدوثه.
٢. على الموظف التعامل مع زملائه باحترام ولباقة والمساهمة في بناء بيئة سليمة معهم.
٣. على الموظف مشاركة آراءه بمهنية وموضوعية عالية.
٤. الموظف معني بتقديم المساعدة لزملائه في حل المشاكل التي تواجههم في مجال العمل.
٥. أن يكون الموظف قدوة حسنة لزملائه من حيث الالتزام بالأنظمة والتعليمات.
٦. أن يسعى الموظف الى نقل الخبرات التي اكتسبها الى زملائه في تنمية مهاراتهم عن طريق التدريب والتعامل معهم دون تمييز.

## رابعاً: المحظورات العامة:

١. يحظر على العاملين إساءة استعمال السلطة الوظيفية واستغلال النفوذ، بقبول أو طلب الرشوة أو ارتكاب أي صورة من الصور المنصوص عليها في نظام مكافحة الرشوة.
٢. يحظر على العاملين التزوير أو أي صورة من صورة.



٢٦٣٠١٥٥٩٠٠	- البنك السعودي الأمريكي	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠١٠٠	- البنك الأهلي التجاري
٦٦٦٨٠٠٠٠١٥٤	- البنك السعودي الفرنسي	١٠٤٠٠٠٠٨٠٥٩٩٠١	- بنك الرياض
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٠٢	- البنك السعودي الهولندي	٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٠٢٦٠٠٤	- مصرف الراجحي
٢٥١١٠٠٠٠٤٠٠١	- البنك السعودي البريطاني	٠١٠٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤ / ٠٠	- البنك العربي الوطني
		٩٩٩٣٠٠٠٠١٠٠٠٠٧	- بنك البلاد

# جمعية البر بمكة المكرمة

تأسست عام ١٣٧١هـ

مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم ٥٧

"حسنة الحرم بمائة ألف حسنة"

ستون عاماً من البر والعطاء

رؤية  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



جمعية البر بمكة المكرمة  
٠١٢٥٣٤١٧٣٠  
٠١٢٥٣٧٤٦٤٤  
ص.ب : ١٠٩٩  
مكة المكرمة ٢١٩٥٥  
المملكة العربية السعودية  
alber\_makkah@hotmail.com  
ww.alber-makkah.com

٣. يحظر على العاملين الجمع بين وظيفتين وممارسة أخرى دون الحصول على موافقة مسبقة بذلك.

٤. يحظر على العاملين الاشتراك في الشكاوى الجماعية أو رفع شكاوى كيدية ضد أشخاص أو جهات.

٥. يحظر على العاملين جمع الوثائق أو العينات أو المعلومات الشخصية عن أي شخص إلا أن تكون في إطار نظامي وضمن متطلبات العمل الضرورية.

٦. يحظر على العاملين إفشاء المعلومات السرية أو الوثائق أو المستندات التي تحمل طابع الأهمية والسرية والتي حصل عليها بسبب وظيفته حتى بعد انتهاء العلاقة التعاقدية معهم ما لم يكن الكشف عنها مسموحاً به صراحة بموجب الأنظمة.

٧. يحظر على العاملين الإفصاح لوسائل الإعلام بأي مداخلة أو تعليق أو تصريح في موضوعات لازالت تحت الدراسة أو التحقيق، أو عبر أي من وسائل التواصل الاجتماعي.

٨. يحظر على العاملين توجيه أي من النقد أو اللوم إلى المملكة أو أي حكومة خارجية، عبر أي وسيلة من وسائل الإعلام الداخلية أو الخارجية.

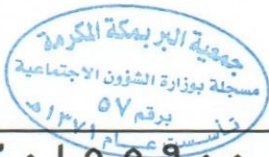
٩. يحظر على العاملين اصدار أو نشر أو التوقيع على أي خطابات أو بيان يناهض سياسة المملكة أو يتعارض مع أنظمتها السياسية ومصالحها.

## خامساً: الهدايا والامتيازات:

١. يحظر على العاملين قبول الهبات أو الامتيازات أو الخدمات التي تعرض عليهم بشكل مباشر أو غير مباشر أو أي ميزة يكون لها تأثيراً على نزاهته.

٢. يحظر على العاملين قبول أي تكريم أو هدية أو جائزة من أي جهات خارجية دون الحصول على موافقة رسمية من الجهة المشرفة.

٣. يحظر على العاملين قبول أي تسهيلات أو خصومات على المشتريات الخاصة من الموردين الذين لديهم معاملات مع الجمعية.



٢٦٣٠١٥٥٩	- البنك السعودي الأمريكي	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠١٠٠	- البنك الأهلي التجاري
٦٦٦٨٠٠٠٠١٥٤	- البنك السعودي الفرنسي	١٠٤٠٠٠٨٠٥٩٩٠١	- بنك الرياض
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٠٢	- البنك السعودي الهولندي	٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٠٢٦٠٠٤	- مصرف الراجحي
٢٥١١٠٠٠٠٤٠٠١	- البنك السعودي البريطاني	٠١٠٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤ / ٠٠	- البنك العربي الوطني
		٩٩٩٣٠٠٠٠١٠٠٠٠٧	- بنك البلاد

# جمعية البر بمكة المكرمة

تأسست عام ١٣٧١ هـ

مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم ٥٧

"حسنة الحرم بمائة ألف حسنة"  
ستون عاماً من البر والعطاء

رؤية  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



جمعية البر بمكة المكرمة  
٠١٢٥٣٤١٧٣٠  
٠١٢٥٣٧٤٦٤٤  
ص.ب : ١٠٩٩  
مكة المكرمة ٢١٩٥٥  
المملكة العربية السعودية  
alber\_makkah@hotmail.com  
ww.alber-makkah.com

٤. يحظر على العاملين استخدام أي معلومة حصلوا عليها بحكم عملهم للحصول على خدمة أو معاملة خاصة من أي جهة.

## سادساً: استخدام التقنية:

١. على العاملين اتخاذ جميع الاجراءات اللازمة للمحافظة على الأجهزة التقنية التي بحوزته وعهدة عليه.
٢. يلتزم العاملين بعدم تحميل برامج أو تطبيقات على الأجهزة إلا بعد التنسيق مع القسم المعني بذلك.
٣. يلتزم العاملين بعدم استخدام الأجهزة إلا لأغراض العمل، وعدم تخزين معلومات ليست من ضمن العمل.
٤. يلتزم العاملين بالمحافظة على معلومات الدخول الخاصة بهم والمعلومات السرية الموجودة في الأجهزة الخاص بهم

## سابعاً: التعامل مع الانترنت:

١. على العاملين الذين تتوافر لديهم إمكانية الوصول إلى شبكة الانترنت الالتزام باستخدام الشبكة لأغراض العمل.
٢. يلتزم العاملين بشروط ومتطلبات حقوق الملكية الفكرية للبرامج والملفات.
٣. يلتزم العاملين بعدم تحميل أي مواد مخلة بالأداب والأعراف أو أي نشاط غير نظامي يعاقب بموجبها مرتكبه.
٤. يلتزم العاملين الذين خصص لهم بريد الكتروني عدم استخدامه لإنشاء رسائل لا تتعلق بالأعمال المنوطة بهم، وعدم فتح أي رسالة من مصدر غير معروف إلا بعد التنسيق مع القسم المعني بذلك.



٢٦٣٠١٥٥٩٠٠	- البنك السعودي الأمريكي	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠١٠٠	- البنك الأهلي التجاري
٦٦٦٨٠٠٠٠١٥٤	- البنك السعودي الفرنسي	١٠٤٠٠٠٨٠٥٩٩٠١	- بنك الرياض
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٠٢	- البنك السعودي الهولندي	٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٠٢٦٠٠٤	- مصرف الراجحي
٢٥١١٠٠٠٠٤٠٠١	- البنك السعودي البريطاني	٠١٠٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤ / ٠٠	- البنك العربي الوطني
		٩٩٩٣٠٠٠٠١٠٠٠٠٧	- بنك البلاد

# جمعية البر بمكة المكرمة

تأسست عام ١٣٧١هـ

مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم ٥٧

"حسنة الحرم بمائة ألف حسنة"

ستون عاماً من البر والعطاء

رؤية  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



جمعية البر بمكة المكرمة

٠١٢ ٥٣٤١٧٣٠

٠١٢ ٥٣٧٤٦٤٤

ص.ب : ١٠٩٩

مكة المكرمة ٢١٩٥٥

المملكة العربية السعودية

alber\_makkah@hotmail.com

ww.alber-makkah.com

## ثامناً: مكافحة الفساد:

١. يلتزم العاملین أن يفصحوا خطياً للجمعية عن أي حالة تعارض مصالح حالة أو محتملة، وأن لا يشارك في أي قرار يؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على ترسيه أي عقد يكون أحد أقربائه طرف فيه.
٢. يتوجب على العاملين الإبلاغ خطياً للقسم المعني عن أي تجاوز للأنظمة والتعليمات النافذة التي يطع عليها خلال عمله، وإبلاغ الجهات المختصة عن أي فساد علم به أثناء وظيفته وذلك في سبيل جهود مكافحة الفساد.

## تاسعاً: التزام الجهة للموظف:

١. على الإدارة التنفيذية في الجمعية نشر هذه السياسة في موقعها الإلكتروني، وتعريف العاملين بها وإبلاغهم بأنه يجب عليهم الالتزام بأحكامها.
٢. على الإدارة التنفيذية في الجمعية تهيئة بيئة عمل آمنة وصحية للعاملين تلبية المتطلبات الأساسية لأداء عملهم، وتطبيق الأنظمة واللوائح والقرارات بعدالة وإنصاف دون تمييز.

## المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى إدارة الموارد البشرية نشر الوعي بثقافة ومبادئ السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة وتزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

## الاعتماد

اعتمد مجلس الإدارة التنفيذي في الاجتماع رقم ( ٢١ ) هذه السياسة في ٢٠ / ٥ / ١٤٤٢هـ وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات قواعد السلوك الموضوعة سابقاً.



٢٦٣٠١٥٥٩٠٠	- البنك السعودي الأمريكي	٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠١٠٠	- البنك الأهلي التجاري
٦٦٦٨٠٠٠٠١٥٤	- البنك السعودي الفرنسي	١٠٤٠٠٠٠٨٠٥٩٩٠١	- بنك الرياض
٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٠٢	- البنك السعودي الهولندي	٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٠٢٦٠٠٤	- مصرف الراجحي
٢٥١١٠٠٠٠٤٠٠١	- البنك السعودي البريطاني	٠١٠٠٨ / ٠٧٩٠٤٠٤ / ٠٠	- البنك العربي الوطني
		٩٩٩٣٠٠٠٠١٠٠٠٠٧	- بنك البلاد

صفحة رقم (٢)

المتابعة

النقاش والقرار

استعرض المجلس متطلبات الحوكمة الآتية واعتمدها :  
أ- معيار الشفافية والإفصاح :

١. بيانات النموذج الشامل .
٢. قياس رضا أصحاب العلاقة (المستفيدين / المتطوعين / الموظفين) .
٣. السياسات التالية :
  - قواعد السلوك .
  - تنظيم العلاقة مع المستفيدين .
  - إدارة المخاطر .

ب- معيار السلامة المالية :

١. لائحة السياسة المالية .
٢. لائحة صلاحية مجلس الإدارة .
٣. لائحة المشتريات .
٤. إجراءات التعامل مع المقبوضات .
٥. سياسة الاستثمار .
٦. سياسية الصرف للبرامج والأنشطة .
٧. دليل الإجراءات المالية .
٨. محتوى نظام الرقابة الداخلية .

ج- معيار الامتثال والالتزام :  
فهم مخاطر جرائم الإرهاب وتمويله .

الموضوع

م

خامسا  
اعتماد اللوائح  
والسياسات

عضو مجلس الإدارة

ماهر صالح جمال

عضو مجلس الإدارة الأمين العام

خالد عابد قاسم

رئيس مجلس الإدارة

فائق محمد بياري

عضو مجلس الإدارة

وليد خالد علوي

عضو مجلس الإدارة

عادل عبد الخير

نائب رئيس مجلس الإدارة

م. هشام عبدالرحمن شلي

عضو مجلس الإدارة

حسن محمد كئسارة

عضو مجلس الإدارة نائب أمين الصندوق

د. فايز صالح جمال

عضو مجلس الإدارة أمين الصندوق

خالد محمد حسن نور الهبي

انتهى الاجتماع الساعة ١٢:٣٠ ظهرا ، وبالله التوفيق .

٢٦٣٠١٥٥٩٠٠

٦٦٦٨٠٠٠٠١٥٤

٠٥٦٠٤٥٧٠٠٠٢

٢٥١١٠٠٠٠٤٠٠١

٦٨٢٠٠٤٦٠٩٠١٠٠٠

البنك السعودي الأمريكي -

البنك السعودي الفرنسي -

البنك السعودي الهولندي -

البنك السعودي البريطاني -

مصرف الإنماء -

٠٠١ / ١٤٥٠٠٠٠٠١٠٠

١٠٤٠٠٠٠٨٠٥٩٩٠١

٣٣٠ / ٦٠٨٠١٠٠٢٦٠٤

١٠٨٠٠ / ٧٩٠٤٠٤٠٠ / ١٠

٩٩٩٣٠٠٠٠١٠٠٠٠٧

البنك الأهلي التجاري -

بنك الرياض -

مصرف الراجحي -

البنك العربي الوطني -

بنك البلاد -

المرفقات:

التاريخ:

الرقم: